

VISAGINO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANO 2024 METŲ
ATASKAITA

I TIKSLAS – mažinti ir šalinti korupcijos pasireiškimo prielaidas, siekti didesnio Savivaldybės valdymo skaidrumo, efektyvumo, viešumo ir atskaitingumo visuomenei, didesnio savivaldybės administracijos padalinių, savivaldybės, biudžetinių ir viešųjų įstaigų bei imonių darbuotojų atsparumo korupcijai

1 uždavinys. Mažinti administracinę našią paslaugų gavėjams, plėtojant galimybes asmenims gauti kuo daugiau elektroninių paslaugų ir informacijos.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
1.1	Savivaldybės institucijų, imonių ir įstaigų interneto svetainėse būtų pateikti ir nuolat atnaujinami paslaugų teikimo aprašai kartu su prašymų formomis, kurios gali būti teikiamos elektroniniu būdu.	Savivaldybės imonių ir įstaigų vadovai	Nuolat, esant poreikiui	Interneto svetainėje pateikti ir nuolat atnaujinami paslaugų teikimo aprašai kartu su prašymų formomis, kurios gali būti teikiamos elektroniniu būdu. Skelbiamos teikiamų paslaugų kainos.

2 uždavinys. Stiprinti savivaldybės administracijos padalinių, savivaldybės, biudžetinių ir viešųjų įstaigų bei imonių korupcijos prevencijos priemonių efektyvumą ir įgyvendinimo kontrolę.

2.1	Kontroliuoti, ar asmens laiku ir tinkamai pateikia privaćių interesų deklaracijas ir, esant poreikiui, juos konsultuoti.	Savivaldybės imonių ir įstaigų vadovai	Nuolat, esant poreikiui	Pateiktų deklaracijų skaičiaus nuo būtinų pateikti deklaracijų skaičiaus santykis (100 %). Darbuotojų nusišalinusių dėl galimo interesų konflikto atvejų skaičius 0
2.2	Imonių ir įstaigų vadovai ar atsakingi darbuotojai savalaikiai turi pateikti ataskaitas apie korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą jų įstaigose ir įmonėse.	Savivaldybės įstaigų ir imonių vadovai	Kiekvienais metais iki sausio 15 d.	Ataskaita pateikta.

2.3	Savivaldybės įstaigoje paskirti už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingą asmenį arba pavesiti darbuotojams atlikti šiam asmeniui priskirtas funkcijas.	Savivaldybės įstaigų ir įmonių vadovai	kiekvienais metais iki gruodžio 31 d.	Paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją: įstaigoje atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, Paramos šeimai skyriaus vyriausioji atvejo vadybininkė Diana Zubrova, diana.zubrova@vspc.lt , Tel. Nr. (0 613 56258)
2.4	Kontroliuoti, kad Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų bei kontroliuojamų įmonių interneto svetainėse, rubrikoje „Korupcijos prevencija“ aktuali informacija būtų skelbiama ir, esant poreikiui, atnaujinama.	Savivaldybės įstaigų ir įmonių vadovai	Nuolat/esant poreikiui atnaujinama, sutikrinama kiekvienais metais iki gruodžio 31 d.	Interneto svetainėje, rubrikoje „Korupcijos prevencija“ informacija skelbiama ir periodiškai atnaujinama.
2.6	Vadovaujantis Pranešėjo apsaugos įstatymo nuostatomis, sukurti Savivaldybės įmonėse ir įstaigose vidinius pranešimų apie galimai padarytas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas arba netinkamą darbuotojų ar valstybės tarnautojų elgesį, kanalų, užtikrinančius pranešėjų anonimiškumą, arba sudaryti galimybę prisijungti prie Savivaldybės administracijos sukurtą kanalą.	Savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovai	Nuolat/esant poreikiui ir kiekvienais metais iki gruodžio 31 d.	VSPC internetinėje svetainėje polapyje – „KORUPCIJOS PREVENCIJA“ paskelbta informacija kam pranešti apie galimai padarytas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ar netinkamą darbuotojų elgesį. Perduotų teisėsaugos institucijoms pranešimų skaičius – 0.
II TIKSLAS – Šalinti korupcijos prielaidas, didinti darbuotojų nepakantumą korupcijai, skatinti antikorupcinį švietimą, sąmoningumą, sąvišvietą.				
I uždavinys. Siekti ir užtikrinti, kad savivaldybėje ir savivaldybei pavaldžiose įmonėse ir įstaigose dirbtų nepriekaištingos reputacijos asmenys.				
Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai

1.1	Vadovaujantis LR korupcijos prevencijos istatymo 15 straipsniu, vykdyti asmenų, siekiančių eiti pareigas Valstybės ar Savivaldybės įstaigose ir įmonėse, priėmimo į pareigas tikrinimo tvarką.	Savivaldybei pavaldžių įmonių ir įstaigų vadovai	Prieš skiriant į pareigas	Ivykdyta. 100 % tikrinami asmenys, kurie privalo būti patikrinti prieš skiriant į pareigas.
2 uždavinys. Plioti antikorupcinį švietimą, skatinti visuomenę ištraukti į antikorupcinę veiklą.				
2.3	Didinant antikorupcinį sąmoningumą organizuoti mokymus, seminarus korupcijos prevencijos klausimais.	Savivaldybei pavaldžių įmonių ir įstaigų vadovai	Ne mažiau kaip 1 renginys per metus.	Ivykdyta. 2024-04-23 dalyvauta STT (Specialiųjų tyrimų tarnybos) vedamoje nuotoline paskaita (kartu su Jonavos savivaldybės darbuotojais) „Korupcijos samprata ir pasireiškimas Lietuvoje. Korupcijos rizikos viešuosiuose pirkinuose.“ 2024-11-25 dalyvauta Visagino savivaldybės administracijos surengtuose mokymuose „Korupcijos samprata ir pasireiškimas Lietuvoje. Dovanų politika“.
*2.4	Ugdyti pilietiškumą ir nepakantumą korupcijai, organizuoti antikorupcinių iniciatyvų renginį (formos: paskaitos, viktorinos, diskusijos, švietėjiška medžiaga internete, piešinių, rašinių konkursas ir pan.) Tarptautinei Antikorupcijos dienai paminėti.	Savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų ir neformaliojo švietimo įstaigų vadovai	Kiekvienais metais iki gruodžio 31 d.	*Nevykdoma.
2.5	Savivaldybėje ir jai pavaldžiose įstaigose ir įmonėse sudaryti sąlygas bei galimybes darbuotojams ir kitiems asmenims pranešti apie korupcijos pasireiškimo atvejus, užpildant	Savivaldybei pavaldžių įstaigų ir įmonių vadovai	Iki kiekvienų metų gruodžio 31 d.	Ivykdyta Anoniminės apklausos rezultatai pateikti VSPC internetinėje svetainėje „Korupcijos

anonimines anketas apie korupcinio pobūdžio apraiškas.			prevencija“ polapyje: https://www.vspc.lt/wp-content/uploads/2023/11/Tyrimo-rezultatai.pdf
--	--	--	--

Visagino savivaldybės korupcijos prevencijos 2022-2024 m. veiksmų plane iš viso numatytos 10 priemonių, iš jų 9 įvykdytos, 4 vykdytinos nuolat, 1 nevykdoma (*).
